

# PRAVILA PRIVATNOSTI

## I. UVODNE ODREDBE

Ova Pravila donosimo temeljem Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Sl. list EU L 119/1, dalje u tekstu označena kao Uredba) te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Nar. nov., br. 42/18, dalje u tekstu označen kao Zakon), kako bi pobliže objasnili našu obradu osobnih podataka ispitanika te naznačili prava ispitanika i sva druga važna pitanja vezana uz naše obrade osobnih podataka.

## II. TKO SMO MI

Odvjetnica Jelena Rubeša Bilobrk i odvjetnik Robertino Bilobrk, oboje s adresom odvjetničkog ureda na adresi Zagreb, Augusta Cesarca 8 (dalje u tekstu označeni pojedinačno kao Odvjetnik), te bliski tim poslovnih suradnika i zaposlenika. O nama više informacija na internet stranici <http://www.orb.hr/> (dalje u tekstu: Internet stranica).

Odvjetnik nastupa kao voditelj obrade osobnih podataka u situacijama u kojima sam određuje način i svrhe obrade, a što su sve situacije pobliže objašnjene ovim Pravilima.

Odvjetnik nastupa kao izvršitelj ili podizvršitelj obrade osobnih podataka u slučajevima u kojima obradu izvršava po nalogu u ime drugih osoba (npr. kada pruža usluge zamjениčkog zastupanja po uputama i nalogima drugog odvjetnika).

## III. KAKO NAS KONTAKTIRATI

Kontaktirati nas možete putem:

- unošenja upita („inquiry“) u polja označena na Internet stranici te odabirom opcije podnesi („submit“);
- e-maila: poslovna.tajnica@orb.hr;
- telefona: 00385 1 4615 820;
- faksa: 00385 1 4615 822 te
- pošte na adresu: Zagreb, Augusta Cesarca 8.

## III. SVRHA PRAVILA

Svrha ovih Pravila jest objasniti našu obradu osobnih podataka i to:

- koji se osobni podaci obrađuju;
- na koji način se osobni podaci prikupljaju;
- koje su svrhe obrade;
- koji su pravni temelji za obradu;
- koje je razdoblje čuvanja osobnih podataka;
- kome se prikupljeni podaci mogu otkriti i pod kojim uvjetima;
- koja su prava ispitanika vezana uz pojedine obrade;
- druga važna pitanja vezana uz obradu osobnih podataka.

## IV. DEFINICIJE

U smislu ovih Pravila:

- „klijent“ označava fizičku ili pravnu osobu kojoj Odvjetnik pruža svoje odvjetničke usluge;

- „tražitelj zaposlenja“ označava tražitelja (npr. putem otvorene molbe, sudjelovanjem na razgovoru za posao i slično) posla odnosno zaposlenja kod Odvjetnika, bilo temelj ugovora o radu, djelu, autorskog, studentskog ili nekog drugog ugovora;
- „poslovni suradnik“ označava fizičku ili pravnu osobu s kojom Odvjetnik ima razvijen poslovni odnos (npr. odvjetnici s kojima ima sklopljen ugovor o suradnji, računovodstveni servis, servis IT usluga, servisi za održavanje uređaja i opreme njegova odvjetničkog ureda i slično);
- „poslovna administracija“ označava sve radnje koje Odvjetnik provodi radi vođenja vlastitih evidencija, organizacije i raspodjele poslova, evidencija potrebnih radi udovoljavanja prisilnim propisima i slično (npr. unutarnja izvješća, radni dokumenti, kopije odnosno backup, istraživanje sumnji na prijave, pohrana i strukturiranje dokumenata itd.).

## **V. ČIJI SE OSOBNI PODACI OBRADUJU**

Odvjetnik prikuplja i obrađuje osobne podatke sljedećih kategorija osoba:

- osoba koji se interesiraju o njegovim uslugama (npr. upitom na telefone, e-mail, osobnim kontaktima);
- klijenata;
- radnika i tražitelja zaposlenja;
- poslovnih suradnika.

Također, u sklopu obavljanja odvjetničke djelatnosti te pružanja usluga klijentima, Odvjetnik može prikupljati osobne podatke trećih osoba kao što su osobni podaci protustranke njegovih klijenata, osobne podatke punomoćnika ili pravnih zastupnika protustranaka, osobni podaci osoba s kojima je klijent Odvjetnika u relevantnom pravnom odnosu i slično. Pravni temelj prikupljanja tih osobnih podataka jest izvršavanje obveza iz ugovora o pružanju usluga s klijentom te ako isto nije primjenjivo, legitimni interesi Odvjetnika.

## **VI. OPISI U VEZI OBRADE OSOBNIH PODATKA OSOBA KOJE SE INTERESIRAJU O USLUGAMA ODVJETNIKA**

Od navedenih osoba Odvjetnik može prikupljati i dalje obrađivati sljedeće osobne podatke:

1. podaci kao što su ime i prezime, broj telefona, e-mail adresa, drugi podaci za kontakt;
2. podaci koji su nužni za donošenje informirane odluke Odvjetnika o mogućnosti pružanja usluge ili odgovora na primljeni upit;
3. po potrebi, podaci potrebni za organiziranje sastanka (npr. mjesto i vrijeme sastanka);
4. po potrebi, podaci važni za udovoljavanje obvezama o sprečavanju pranja novca i financiranju terorizma i slično.

Način prikupljanja:

- podaci se prikupljaju od samih ispitanika tako da ih priopće Odvjetniku, npr. putem e-maila, telefonskih poziva, pošte, osobnim dolaskom i slično;
- po potrebi, od ispitanika mogu se zatražiti dodatni podaci te se podaci pribavljeni od ispitanika mogu dalje provjeravati ili nadopunjavati javno dostupnim informacijama (npr. podacima objavljenim u javnim registrima, podacima pohranjenih kod javnih tijela, poslovnih banaka ako su podaci dostupni i slično).

Svrhe obrade:

- identificiranje ispitanika, mogućnost odgovaranja na upite te donošenja odluke o pružanju usluge.

#### Pravni temelj obrade:

- za obrade podataka opisanih pod točkama 1.- 3., ako temelj obrade nije poduzimanje radnji na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora o pružanju odvjetničkih usluga, pravni temelj obrade jesu legitimni interesi Odvjetnika (legitimni interes Odvjetnika je da identificira identitet osoba koje mu se obraćaju te da osigura najbolju moguću uslugu i/ili odgovor na upit);
- pravni temelj za obradu podataka opisanih pod točkom 4. jest ispunjenje pravnih obveza Odvjetnika.

#### Obveza pružanja informacija te posljedice nepružanja:

- pružanje gore navedenih informacija ovisi isključivo o ispitaniku, međutim, za slučaj da ispitanik ne pruži sve navedene ili dodatno zatražene informacije, svrhe obrade neće biti ispunjene (Odvjetnik neće moći pružiti zatražene usluge niti dati odgovor na upite).

### **VII. OPISI U VEZI OBRADE OSOBNIH PODATKA KLIJENATA**

Pored podataka koji se obrađuju za osobe iz točke VI., Odvjetnik od klijenata prikuplja i obrađuje sljedeće osobne podatke:

1. podatke o OIB-u, broju transakcijskog računa, prebivalištu ili boravištu (ako je klijent fizička osoba);
2. podatke o imenu, prezimenu, e-mailu i drugim kontakt podacima ovlaštenih osoba za zastupanje i/ili osoba za kontakt (ako je klijent pravna osoba);
3. podatke koje pruži sam klijent ili za koje uputi da se pribave od trećih osoba (npr. izda odgovarajuću punomoć za zastupanje Odvjetniku, ako je potrebna, ili uputi Odvjetnika da podatke pribave iz javnih registara);
4. druge podatke nužne za pružanje odvjetničkih usluga na predmetu na kojem je Odvjetnik angažiran, a mogu se pribaviti iz javno dostupni podataka ili trećih osoba (npr. putem iskaza na sudu);
5. podatke potrebne radi postupanja po prisilnim propisima (npr. podaci o izvoru sredstava i drugo sukladno propisima o sprečavanju pranja novca i financiranja terorizma, podaci o plaćanju računa radi prijave i obračuna poreza);
6. podatke potrebne radi eventualnog prisilnog izvršenja potraživanja Odvjetnika za pružene usluge.

#### Način prikupljanja:

- podaci se prikupljaju osobno od klijenta, temeljem punomoći klijenta, iz javnih izvora i na svaki drugi dopušteni način koji je u skladu sa dobivenim nalogom i uslugama Odvjetnika;
- po potrebi, od klijenata se mogu zatražiti dodatni podaci te se pribavljeni podaci mogu dalje provjeravati ili proširiti (u javnim registrima, na druge dostupne načine).

#### Svrhe obrade:

- komunikacija s klijentom, izvršavanje usluga ugovorenih s klijentom, naplata usluga Odvjetnika, osiguranje pružanja najbolje usluge klijentu, poslovna administracija.

#### Pravni temelj obrade:

- obrada osobnih podataka klijenta u pravilu se temelji na privoli klijenta;
- ako privola nije primjenjiva, za obrade podataka opisanih pod točkom 1.- 4. pravni temelj je izvršavanje ugovora sklopljenog s klijentom odnosno poduzimanje radnji prije sklapanja ugovora, a za obradu pod točkom 5. pravni temelj je izvršavanje pravnih obveza Odvjetnika;

- pravni temelj za obradu podataka opisanih pod točkom 6. jesu legitimni interesi Odvjetnika.

Obveza pružanja informacija te posljedice nepružanja:

- pružanje gore navedenih informacija ugovorna je odnosno zakonska obveza ispitanika, te za slučaj da ispitanik ne pruži sve navedene ili dodatno zatražene informacije, svrhe obrade neće moći biti ispunjene (Odvjetnik neće moći pružiti zatražene usluge te neće doći do sklapanja ugovora o pružanju pravnih usluga).

### **VIII. OPISI U VEZI OBRADE OSOBNIH PODATKA TRAŽITELJA ZAPOSLENJA**

Od tražitelja zaposlenja Odvjetnik može prikupljati i dalje obrađivati sljedeće osobne podatke:

1. ime i prezime, adresa prebivališta ili boravišta, broj telefona, e-mail adresa, drugi podaci za kontakt;
2. podaci o stručnoj spremi;
3. podaci o radnom iskustvu (prijašnji poslodavci, trajanje zaposlenja, opis poslova i slično);
4. podaci o edukaciji, osposobljavanju i ostalo.

Način prikupljanja:

- podaci se prikupljaju od samih ispitanika tako da ih osobno priopće ili dostave Odvjetniku (npr. uz molbu za posao dostavljenu putem e-maila, poštom ili na drugi način);
- po potrebi, od ispitanika mogu se zatražiti dodatni podaci (npr. pozivom na razgovor, traženjem dodatne dokumentacije) te se podaci pribavljeni od ispitanika mogu dalje provjeravati ili nadopunjavati javno dostupnim informacijama (npr. podacima objavljenim u javnim registrima).

Svrha:

- komunikacija sa tražiteljem zaposlenja, omogućavanje izbora najbolje moguće osobe za određenu poziciju.

Pravni temelj:

- legitimni interesi (legitimni interes Odvjetnika je tražiti i sklopiti ugovor o zaposlenju sa najprikladnijim osobama).

Obveza pružanja informacija te posljedice nepružanja:

- pružanje gore navedenih informacija ovisi isključivo o ispitaniku, međutim, za slučaj da ispitanik ne pruži sve navedene ili dodatno zatražene informacije, svrhe obrade neće biti ispunjene (Odvjetnik neće moći donijeti odluku o zapošljavanju odnosno sklapanju ugovora).

### **IX. OPIS U VEZI OBRADE OSOBNIH PODATKA POSLOVNIH SURADNIKA**

Od poslovnih suradnika Odvjetnik može prikupljati i dalje obrađivati sljedeće osobne podatke:

1. podatke o imenu, prezimenu, e-mailu i drugim kontakt podacima (ako je poslovni suradnik fizička osoba);
2. podatke o imenu, prezimenu, e-mailu i drugim kontakt podacima ovlaštenih osoba za zastupanje i/ili osoba za kontakt (ako je poslovni suradnik pravna osoba);
3. podatke o OIB-u, transakcijskom računu, bonitetu, broju registracije poslovnog subjekta, licenci i slični podaci potrebi za sklapanje i izvršavanje ugovora (za poslovne suradnike fizičke osobe te za ovlaštene osobe pravne osobe ako je primjenjivo).

#### Način prikupljanja i daljnje obrade, rokovi čuvanja:

- podaci se prikupljaju od samih ispitanika tako da ih osobno priopće ili dostave Odvjetniku (npr. putem ponude, izravnim kontaktima, pregovorima o suradnji);
- po potrebi, od ispitanika mogu se zatražiti dodatni podaci (npr. odgovarajuće licence) te se podaci pribavljeni od ispitanika mogu dalje provjeravati ili nadopunjavati javno dostupnim informacijama (npr. podacima objavljenim u javnim registrima).

#### Svrha:

- komunikacija sa poslovnim suradnicima, pripremanje, izvršavanje i praćenje izvršavanja ugovora, poslovna administracija.

#### Pravni temelj:

- ako pravni temelj nije sklapanje i izvršavanje ugovora u kojem je poslovni suradnik stranka, pravni temelj za obradu ovih podataka jesu legitimni interesi (legitimni interes Odvjetnika je uredno voditi evidenciju o svim poslovnim suradnicima, komunicirati s njima te obavljati poslove poslovne administracije).

#### Obveza pružanja informacija te posljedice nepružanja:

- pružanje gore navedenih informacija ugovorna je odnosno zakonska obveza ispitanika, te za slučaj da ispitanik ne pruži sve navedene ili dodatno zatražene informacije, svrhe obrade neće moći biti ispunjene.

Odvjetnik za svoje poslovne suradnike bira isključivo osobe koje u dovoljnoj mjeri jamče provedbu odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera na način da je obrada u skladu sa zahtjevima iz Uredbe i da se njome osigurava zaštita prava ispitanika.

## **X. POSEBNI SLUČAJEVI PRIKUPLJANJA OSOBNIH PODATAKA**

### **Automatska telefonska sekretarica**

Ako se putem telefona kontaktira Odvjetnika, a isti se nije u mogućnosti javiti, može se ostaviti poruka na automatskoj telefonskoj sekretarici. Ostavljena poruka će biti snimljena i u cijelosti preslušana odmah po prestanku razloga iz kojih se Odvjetnik nije mogao javiti na poziv. Svrha snimanja poruke i njene pohrane jest osiguranje dostupnosti i najbolje usluge klijentima, a pravni temelj je legitimni interes.

Snimljena poruka se može trajnije pohraniti ako su ispunjene pretpostavke za obradu osobnih podataka opisane u ovim Pravilima prema kategorijama ispitanika (npr. poruku ostavlja klijent koji javlja dodatne podatke potrebne za pružanje usluga Odvjetnika). U skladu s tim kriterijima dostavljeni osobni podaci mogu se dalje obrađivati.

### **E-mail prepiska, prepiska putem mobilnih aplikacija ili pružatelja poštanske usluge**

E-mail prepiska, poruke poslone ili zaprimljene putem mobitela odnosno mobilnih aplikacija, kao i sva prepiska zaprimljena na adresu Odvjetnika, može se pohraniti i evidentirati. Svrha pohrane i evidencije navedene prepiske jesu razlozi pružanja najbolje usluge klijentima te razlozi poslovne administracije. Pravni temelj takvog postupanja jesu legitimni interesi Odvjetnika.

Zaprimljena ili obavljena prepiska dalje će se obrađivati ako su ispunjene pretpostavke za obradu osobnih podataka opisane u ovim Pravilima prema kategorijama ispitanika (npr. e-mail dostavlja punomoćnik protustranke klijenta Odvjetnika, sa podacima važnim za pružanje usluga

od strane Odvjetnika). U skladu s tim kriterijima dostavljeni osobni podaci mogu se dalje obrađivati.

Gore navedeno odnosi se kako na prepisku obavljenu sa službenih (poslovnih) e-mail adresa i telefona Odvjetnika, tako i na poslovnu e-mail adresu i telefone njegovih radnika ili suradnika.

## **XI. RAZDOBLJE ČUVANJA OSOBNIH PODATAKA**

Osobne podatke Odvjetnik briše po prestanku ugovornog odnosa, po prestanku svrhe radi koje su podaci prikupljeni, te po isteku svih zakonskih obaveza povezanih s čuvanjem osobnih podataka, ovisno o tome koji je rok duži.

U slučaju pokretanja spora u vezi ostvarivanja prava iz ili u svezi s radnim odnosom ili u slučaju prigovora/spora vezano uz pružanje usluge, spora o plaćanju i slično, neovisno o tome je li prigovor/spor pokrenuo ispitanik, Odvjetnik ili treća osoba, relevantne osobne podatke Odvjetnik je dužan čuvati do okončanja spora.

## **XII. KOME SE PRIKUPLJENI PODACI MOGU OTKRITI I POD KOJIM UVJETIMA**

Ovisno o svrsi i pravnom temelju obrade osobnih podataka, Odvjetnik može osobne podatke dijeliti odnosno dostavljati sljedećim osobama:

- poslovnim suradnicima (drugim odvjetnicima, računovođama, prevoditeljima i slično), koji su obvezani čuvati povjerljivost osobnih podataka, a sve ako je isto potrebno da bi se izvršio ugovor sklopljen s ispitanikom te da bi se osigurala najbolja moguća usluga klijentu;
- državnim tijelima, regulatornim tijelima, sudu i drugim nadležnim institucijama, ako je isto potrebno radi postupanja po prisilnim propisima, sudskom nalogu i drugim obvezujućim mjerama (npr. dostavljanje podataka o plaćanju računa poreznoj upravi i slično) ili je isto potrebno radi zaštite prava i/ili imovine Odvjetnika i/ili sigurnosti radnika i osoba u njegovom odvjetničkom uredu.

Podatke radnika i suradnika (kao što su ime i prezime radnika, njegovi kontakt podaci i slično), po potrebi i ovisno o poslovima na kojima je radnik raspoređen, a suradnik angažiran, Odvjetnik može stavljati na punomoći te dostavljati trećim osobama (npr. klijentima, sudovima i slično), u svrhu izvršavanja ugovornih obveza radnika i suradnika, ugovora Odvjetnika s klijentom te osiguranja najbolje moguće usluge klijentu.

## **XIII. POVJERLJIVOST OSOBNIH PODATAKA**

Sve što klijent povjeri Odvjetniku ili što je u zastupanju klijenta na drugi način Odvjetnik saznao, uključujući i osobne podatke klijenta te drugih ispitanika, Odvjetnik je dužan čuvati kao odvjetničku tajnu. Obveza čuvanja odvjetničke tajne obvezuje i sve Odvjetnikove radnike i poslovne suradnike (sadašnje, prijašnje i buduće).

## **XIV. MJERE ZAŠTITE OSOBNIH PODATAKA**

Odvjetnik poduzima sve tehničke, kadrovske i organizacijske mjere radi zaštite osobnih podataka ispitanika, a koje mjere su potrebne da bi se osobni podaci zaštitili od slučajnog gubitka ili uništenja, od nedopuštenog pristupa ili nedopuštene promjene, nedopuštenog objavljivanja i svake druge zlouporabe.

Tehničke mjere kojima se štite postupci obrade osobnih podataka uključuju, minimalno, fizičku kontrolu pristupa (protuprovalna ulazna vrata, alarmni sustav sa šifrom, zaključani ormari i

slično), nadalje, logičku kontrolu pristupa (dodjeljivanjem korisničkog imena i lozinke koja je poznata samo radnicima koji obrađuju podatke), sigurnost operativnih sustava i e-mail računa, upotreba antivirusnog softvera, pristup samo pomoću sigurnih protokola i drugo. Radi dodatne sigurnosti obrade, osobni podaci se pohranjuju na prenosive memorije i sigurnosne kopije na lokalno smještenom serveru.

Pristup računalima i drugim automatiziranim sredstvima obrade može se nadzirati uvidom u podatke o pristupanju pojedinom skupu osobnih podataka ili podacima općenito, a koji podaci su zabilježeni na tim sredstvima automatizirane obrade.

## **XV. PRAVA ISPITANIKA**

Svatko čije osobne podatke Odvjetnik obrađuje, a kao voditelj obrade, ima sljedeća prava:

### **1. pravo na informiranost**

- pravo na informacije o identitetu i kontakt podacima Odvjetnika, svrhama, pravnoj osnovi za obradu podataka i drugim podacima vezanim uz obradu;
- radi informiranja ispitanika, sukladno ovom pravu na informiranost, sastavljena su ova Pravila, te će se u svakom slučaju u kojem je to primjenjivo (npr. radi se o uobičajenoj obradi osobnih podataka, koja je predviđena i objašnjena ovim Pravilima), potrebne obavijesti dati objavljivanjem ovih Pravila ili upućivanjem na njih;

### **2. pravo na pristup informacijama**

- pravo dobiti potvrdu obrađuju li se njegovi osobni podaci te ako se obrađuju, dobiti sve informacije o obradi (kao kod prava na informiranost)
- ove obavijesti Odvjetnik, kada god je primjenjivo, davat će upućivanjem na ova Pravila, kao i kod prava na informiranost;

### **3. pravo na ispravak**

- pravo osobne podatke koji su nepotpuni ili netočni, u bilo kojem trenutku zatražiti ispraviti ili dopuniti;

### **4. pravo na brisanje**

- pravo tražiti brisanje podataka čija obrada nije više nužna za svrhe za koje su podaci prikupljeni ili ne postoji valjani temelj za obradu;
- ovo pravo ne može biti ostvareno ako je obrada podataka nužna radi poštovanja pravne obveze Odvjetnika, zaštite javnog interesa u području javnog zdravlja te radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva;

### **5. pravo na ograničenje obrade**

- pravo zaustaviti ili ograničiti obradu za vrijeme dok se ne ocijeni prigovor na obradu;
- ograničenje obrade moguće je zatražiti i kao alternativu zahtjevu za brisanje;

### **6. pravo na prenosivost podataka**

- pravo zaprimiti osobne podatke koji su dostavljeni Odvjetniku ili tražiti prijenos istih drugom voditelju obrade, u odgovarajućem obliku;
- ovo pravo može se koristiti ako su podaci pribavljeni od ispitanika u strukturiranom, uobičajeno upotrebljavanom i strojno čitljivom formatu te su dodatno ispunjeni ovi uvjeti: obrada se temelji na privoli ili ugovoru i vrši se pomoću automatiziranih procesa;

### **7. pravo na prigovor**

- pravo protiviti se obradi podataka na pravnom temelju legitimnog interesa te izvršavanja zadaća od javnog interesa, s time da Odvjetnik može nastaviti obrađivati osobne podatke ako dokaže da postoje uvjerljivi legitimni razlozi za

daljnju obradu (što uključuje i postavljanje, ostvarivanje ili obranu pravnih zahtjeva).

- ukoliko ispitanik nije zadovoljan odgovorom Odvjetnika ili smatra da isti nezakonito obrađuje njegove podatke, ispitanik može podnijeti prigovor nadležnom nadzorom tijelu
- nadzorno tijelo u Republici Hrvatskoj je Agencija za zaštitu osobni podataka (podaci za kontakt: <http://azop.hr/>).

U slučaju da se osobni podaci ne prikupljaju od ispitanika, Odvjetnik će u razumnom roku, a najkasnije u roku od mjesec dana odnosno prilikom prve komunikacije s ispitanikom, dati ispitaniku sve potrebne obavijesti o obradi njegovih podataka, osim ako:

- ispitanik o predmetnoj obradi nije već ranije obaviješten; ili
- pružanje tih informacija nemoguće je ili bi zahtijevalo nerazmjerne napore ili bi se onemogućilo ili ozbiljno ugrozilo postizanje ciljeva obrade;
- obrada (dobivanje i otkrivanje) tih podataka je izrijekom propisana pravom koje obvezuje Odvjetnika; ili
- osobni podaci moraju ostati povjerljivi u skladu s obvezom čuvanja odvjetničke tajne.

## **XVI. PRAVO NA OPOZIV PRIVOLE**

Dane privole za obradu osobnih podataka ispitanik može u svako doba opozvati. Opoziv, međutim, ne utječe na zakonitost obrade osobnih podataka temeljem privole za vrijeme prije opoziva.

U slučaju opoziva privole, Odvjetnik može dalje obrađivati osobne podatke samo za slučaj da postoji drugi temelj za obradu (npr. legitimni interes ili pravna obveza).

## **XVII. OSTALO**

Pretraživanje Internet stranice je anonimno. Od pretraživača Internet stranice prikupljaju se samo osnovni računalni podaci koji su nužni za neometano djelovanje Internet stranice te za zaštitu od napada.

Odvjetnik ne primjenjuje postupke profiliranja niti automatskog donošenja odluka.

Odvjetnik ne provodi prijenos podataka u treće zemlje u kojima zakoni i primjenjivo pravo ne osiguravaju istu razinu zaštite kao i zakoni i primjenjivo pravo EU odnosno RH, izuzev ako ispitanik izričito ne pristane na takav prijenos ili je prijenos nužan za izvršavanje ugovora ili za obranu, postavljanje i ostvarivanje pravnih zahtjeva ili važni javnih interesa ili zaštitu životno važnih interesa ispitanika.

## **XVIII. STUPANJE NA SNAGU**

Ova Pravila donesena su i primjenjuju se od 25. svibnja 2018. godine.



